

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель рабочего органа
Закупочной комиссии

И.о. директора ГУ «Узбекский
центр научных испытаний и
контроля качества» (ГУ «UzTest»)
Дж. Ю. Каттаходжаев



_____ 2025 года

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ОТБОРУ НАИЛУЧШИХ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса
испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по
техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на
территории «Янги Тошкент»»**

Заказчик:

**ГУ «Узбекский центр научных испытаний и контроля качества»
(ГУ «UzTest»)**

Ташкент – 2025 г.

[Handwritten signatures and stamps]

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. Информация об электронном отборе.**
- II. Инструкция для участника отбора.**
- III. Техническая часть отбора.**
- IV. Ценовая часть отбора.**
- V. Проект договора.**

I. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОТБОРЕ НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Предмет отбора	На оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»»
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	с III квартала 2025 г. по IV квартал 2025 г.
Период (месяц) проведения торгов	Август-Сентябрь 2025 г.
Вид проведения закупки	<u>Электронный отбор наилучшего предложения</u>
Объявление о закупки опубликовано	www.etender.uzex.uz
Место приема предложений от участников закупочной процедуры	Предложения принимаются в электронном (цифровом) формате в портале www.etender.uzex.uz
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	1 296 400 000 сум с учетом НДС 1 157 500 000 сум без учета НДС
Сумма гарантии обеспечения отборного предложения	3% от стартовой стоимости
Условия оплаты	До 30 % предоплаты, остальная часть в размере 70% после выполнения услуг
Валюта платежа	Для резидентов Республики Узбекистан в национальной валюте РУз. Для нерезидентов Республики Узбекистан доллары США или в эквиваленте Евро, Российских рублях.
Место поставки и оказания услуг/работ	город Ташкент, улица. Богибустон 210 и на территории «Янги Тошкент»
Сроки оказания услуг/работ	Срок (период) услуг/работ после предоплаты аванса: - для нерезидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней; - для резидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней.
Срок действия отборного предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приёма предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие как отечественные, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных выполненных услуг/работ в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт соответствующей услуги/работ, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней и не более 30 рабочих дней)	5 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора	<i>согласно приказу директора ГУ «UzTest» от 23 июня 2023 года за №68 секретарь закупочной комиссии Ж. Мухторов, начальник отдела М.Хайритдинов и главный специалист Ж.Абдукодиров телефон: (+998) 71 202 0011 (внут. 1136) (+998) 90 127 66 16</i>

II. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА НАИЛУЧШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящая закупочная документация по отбору наилучших предложений (далее – отбор) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» от 22.04.2021 г. № ЗРУ-684 (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 25.07.2022 года ПП-332 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, закупочной документации, технического задания на государственную закупку и договоров, поставлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 20.05.2022 года № 276.».

1.2. Предмет отбора: **на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»».**

1.3. Основание для проведения отбора:

Исполнение Постановление Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций» и Поручение Пример Министра Республики Узбекистан №26/1-4124 от 07.07.2025г а также выход на международный уровень, повышение конкурентоспособности, поднятие качества и точности испытаний, выполнение требований международных нормативных документов.

1.4. Стартовая цена отбора:

- 1 296 800 000 сум с учетом НДС.

- 1 157 500 000 сум без учета НДС

Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать стартовую цену.

1.5. Заседания закупочной комиссии проходят в очной форме в присутствии членов закупочной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференций (телеконференций и т. п.). Закупочная комиссия имеет право голосовать на удалении с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.6. Основные понятия, использованные в настоящей отборной документации:

авансовый платеж - сумма финансовых средств, вносимая в порядке, установленном законодательством Заказчиком и участником закупочных процедур, включающая в себя комиссионный сбор оператора и задаток сторон;

обеспечение предложения - предоставляемое участником по требованию заказчика обеспечение предложений и исполнения обязательств в виде залога, гарантии, задатка либо другого способа, предусмотренного законодательством;

оператор электронной системы государственных закупок (далее - оператор) - специально уполномоченное юридическое лицо, оказывающее субъектам государственных закупок услуги, связанные с проведением закупочных процедур в электронных системах государственных закупок, определяемое Министерством финансов Республики Узбекистан;

персональный кабинет - индивидуальная страница на специальном информационном портале, посредством которой субъектам государственных закупок обеспечивается доступ для участия в электронных государственных закупках, а также к размещению или получению необходимой информации;

расчетно-клиринговая палата (далее - РКП) - структурное подразделение Оператора, обеспечивающее доступ к электронным закупкам участникам, способным выполнить обязательства по договорам, путем депонирования и учета их авансовых платежей;

электронная система государственных закупок (далее - электронная система) - программный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие субъектов государственных закупок, проведение закупочных процедур в процессе электронных государственных закупок;

электронная государственная закупка - форма осуществления государственной закупки субъектами государственных закупок посредством использования информационно-коммуникационных технологий.

2. Организаторы электронного отбора

2.1. Заказчик отбора: ГУ «Узбекский центр научных испытаний и контроля качества» (ГУ «UzTest») (далее – «Заказчик»).

Адрес «Заказчика»: Юридический адрес: Республика Узбекистан, 100174 г.Ташкент, ул. Фаробий 333 “А”

Почтовый адрес: Республика Узбекистан, 100129 г.Ташкент, ул. Богибустон 210

Банковские реквизиты «Заказчика»:

ИНН: 204250504, р/с сум: 20210000804218402001, р/с рубль: 20210643504218402001, р/с евро: 20210978004218402001, р/с доллар США: 20210840904218402001 в АКБ «Турон банк» ЦОУ, МФО 00446, 100011 г.Ташкент, ул. Абай 4-А, SWIFT: TUROUZ22

2.2. Согласно приказу директора ГУ «UzTest» от 23 июня 2023 года за №68 ответственным секретарем (либо рабочим органом) закупочной комиссии по проведению отбора является секретарь Ж.Мухторов, начальник отдела М.Хайритдинов и главный специалист Ж.Абдукодиров.

2.3. Договородержатель: Заказчик - ГУ "Узбекский центр научных испытаний и контроля качества".

2.4. Наименование оператора, который проводит электронный отбор и ссылка его веб-сайта: etender.uzex.uz.

2.5. Отбор проводится закупочной комиссией по проведению отбора (далее – Закупочная комиссия), созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3. Участники электронного отбора

3.1. Участником электронного отбора (далее – участник) является юридическое лицо, являющееся резидентом или нерезидентом Республики Узбекистан, принимающее участие в электронном отборе в качестве претендента на исполнение государственных закупок.

3.2. Участник имеет право:

- доступа к информации о государственных закупках в объеме, предусмотренном законодательством;
- подавать Заказчику или привлеченной им специализированной организации запросы и получать разъяснения по процедурам, требованиям и условиям проведения конкретных государственных закупок;
- обжаловать в Комиссию по рассмотрению жалоб в сфере государственных закупок результаты отбора;
- вносить изменения в предложения или отзываться их в соответствии с законодательством.

3.3. Участник обязан:

- соблюдать требования законодательства о государственных закупках;
- представлять предложения и документы, соответствующие требованиям отборной документации, и нести ответственность за достоверность предоставленной информации;
- раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике;
- заключать в случае признания его победителем договор с Заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

Участник и его аффилированное лицо не имеют права участвовать в одном и том же лоте отбора.

3.4. Участник, имеющий конфликт интересов с Заказчиком, не может быть участником государственных закупок.

3.5. Участник, в случае признания исполнителем государственных закупок, обязан:

- в течение двух дней со дня официального объявления его победителем по итогам отборных торгов, раскрыть информацию о своих конечных выгодоприобретателях (бенефициарах), которые имеют действительный контроль путем прямого или косвенного владения 25 и более процентов их акций (долей), посредством размещения соответствующих сведений на специальном информационном портале государственных закупок;
- на постоянной основе размещать на своих веб-сайтах и специальном информационном портале сведения о состоянии выполнения обязательств по договорам, заключенным по результатам отборных торгов.

4. Допуск к электронному отбору

4.1. Допуск заказчиков и участников к электронному отбору предоставляется после внесения ими на свои лицевые счета в РКП авансовых платежей.

4.2. Заказчик и участники осуществляют свое участие в электронном отборе с использованием электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП). Использование заказчиками и участниками ЭЦП является основанием для признания действительности договора, заключенного в электронной системе.

При этом, нерезиденты Республики Узбекистан регистрируются в электронной системе государственных закупок и направляют коммерческие предложения через свой личный кабинет без ключа ЭЦП.

4.3. Электронная система государственных закупок в автоматическом режиме выполняет следующие действия:

- создает государственному заказчику и участнику возможность использования электронных государственных закупок в соответствии с внесенной суммой аванса по каждому лоту;
- проводит электронные государственные закупки;
- определяет участников и формирует договор;
- обеспечивает государственного заказчика и закупочную комиссию информацией, необходимой для оценки предложений участников электронных государственных закупок, путем их интеграции в базы данных Налогового комитета при Кабинете Министров РУ, Министерства экономики и финансов РУ, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РУ, Министерства юстиции РУ».

4.4. Допуск участников осуществляется посредством заполнения ими на портале анкеты-заявления участника в электронной форме.

Допуск участников осуществляется при их соответствии следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

Наличие выданной налоговыми органами ЭЦП определяет правомочность участника на заключение договора.

Участник подтверждает в анкете-заявлении сведения об отсутствии введенных в его отношении процедур банкротства, а также отсутствии у него просроченной задолженности по уплате налогов и сборов.

После заполнения анкеты-заявления участником электронной системой проверяются данные Единого реестра недобросовестных исполнителей для установления факта отсутствия в нем записи об участнике.

Оператор:

- открывает участникам отдельные лицевые счета в РКП;
- создает участникам персональные кабинеты.

Идентификация нерезидентов Республики Узбекистан осуществляется на основании авансовых платежей, внесенных за участие в электронных государственных закупках.

5. Порядок участия в отборе и представления обеспечения предложения

5.1. Способ обеспечения предложения, в том числе размер, порядок внесения и возврата денежного задатка, гарантирующего безотзывность предложения участника отбора определяется согласно нормативно-правовым актам, регулирующим процедуры электронных государственных закупок.

5.2. Для участия в электронном отборе участник:

- проходит регистрацию на сайте etender.uzex.uz и заполняет необходимые разделы на странице регистрации (тип клиента, личная информация, контактные данные). Участники резиденты Республики Узбекистан смогут зарегистрироваться в системе только с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП), а нерезиденты Республики Узбекистан регистрируются в электронной системе государственных закупок и направляют коммерческие предложения через свой личный кабинет без ключа ЭЦП.;

- после завершения процесса регистрации в РКП открывается лицевой счет для участника. Участники участвуют в электронных государственных закупках при наличии достаточной суммы авансового платежа на их лицевых счетах в РКП;

- после подробного ознакомления с условиями отбора, участник подает заявку на участие в электронном отборе и заполняет необходимую информацию на странице «Общая информация», в разделах «Товары и предметы», «Требования».

Если во время ввода информации в разделе «Требования» Исполнителя просят предоставить подтверждающий документ по какому-нибудь требованию, данный документ должен быть загружен в виде файла.

5.3. Заказчик обязательно определяет 3% задаток от стартовой стоимости отбора. Задатки участников блокируются оператором до момента определения победителя. Задаток победителя электронного отбора блокируется до выполнения работ. В случае отказа победителя от заключения договора или исполнения обязательств по контракту, сумма задатка не возвращается.

5.4. Со стороны участника выплата суммы обеспечения предложения не требуется и в течение одного рабочего дня возвращается документ об обеспечении или обеспечивается его возвращение после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия обеспечения предложения;
- вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора;
- отмена электронного отбора;
- отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений.

5.5. В случае, если участник электронного отбора, проведенного корпоративным заказчиком, внесли задаток, система в течение одного рабочего дня, после нажатия кнопки «выполнение работ» со стороны заказчика разблокируется и 3% задаток возвращается Оператором на соответствующий лицевой счет **исполнителя**.

По итогам электронного отбора из суммы авансовых платежей участника портал взимает **комиссионный сбор** оператора от фактической суммы сделки.

Разблокированные денежные средства участников по их поручению могут использоваться в качестве авансовых платежей для участия в других электронных государственных закупках или возвращены на их счета в обслуживающих банках.

6. Порядок оценки отборных предложений

6.1. Оценка отборных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления отборного предложения в соответствии с требованиями, указанными в отборной документации;
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям;
- оценка технической части отборного предложения;
- оценка ценовой части отборного предложения.

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отборного предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отборного предложения.

При проведении электронного отбора в определенный закупочной комиссией срок электронная система в автоматическом режиме предоставляет доступ к электронным документам, размещенным участниками и составляющим их отборные предложения.

Прикрепленные участником файлы должны соответствовать сведениям, указанным в его отборном предложении, а также электронные поля электронной системы должны быть заполнены участником.

Электронная система проверяет соответствие предложенной цены участника стартовой цене, заполнены ли электронные поля и наличие прикрепленных файлов. В случаях, когда предложенная участником цена превышает стартовую цену, а также при наличии незаполненных полей или не полных прикрепленных файлов, система отклоняет отборное предложение участника с указанием причины отклонения. Проверка соответствия сведений в прикрепленных файлах сведениям, указанным отборном предложении участника, согласно приказу директора ГУ «UzTest» от 23 июня 2023 года за №68 осуществляется рабочим органом закупочной комиссии, а выставление оценок по итогам оценки закупочной комиссии осуществляется ответственным секретарем закупочной комиссии.»

6.2. Перечень документов, оформляемых участниками электронного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5,6,7,8) к настоящей инструкции.

6.3. Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании последовательности, порядка, критериев и метода, изложенных в отборной документации (Приложение № 2).

6.4. Участник отстраняется от участия в отборе, если:

- о нем имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- у него имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
- участник и/или банк участника не зарегистрированы в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

- в отношении него введены процедуры банкротства;
- участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям отборной документации;
- участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок;
- участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;
- участником не представлено заявление по недопущению коррупционных проявлений;
- у участника не имеется правомочность на заключение договора;
- участники не предоставили пакет необходимых документов в установленный срок или пакет документов, представленный в срок, не соответствует требованиям отборной документации;
- установлена недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.

Решение об отстранении участника от участия в закупочных процедурах и его причины заносятся в отчет о закупочных процедурах, и о них незамедлительно сообщается соответствующему участнику.

6.5. Отборное предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и отборной документации. Решение ответственного секретаря закупочной комиссии о признании отборного предложения участника надлежаще или не надлежаще оформленным с обоснованием причин такого решения подлежит утверждению закупочной комиссией.

Решение о несоответствии отборного предложения участника требованиям с указанием причин такого решения направляется в персональный кабинет участника в день принятия такого решения.

6.6. Во время оценки отборных предложений Закупочная комиссия может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их отборных предложений. Данная процедура проводится в электронной форме или через направления официального письма участнику.

При оценке технического предложения Комиссия не должна исправлять расчеты и допущения, сделанные Участником отбора. Участник отбора несет ответственность за достоверность технологических (технических решений) расчетов. Ошибка, допущенная в техническом предложении, не освобождает Участника отбора от его обязательств в отношении гарантий.

В процессе разъяснения не допускаются какие-либо изменения по сути предложения, а также по цене.

6.7. Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента окончания подачи отборных предложений.

7. Подача предложения для участия в электронном отборе

7.1. Предложение на участие в отборе составляется на государственном языке и по мере необходимости на других языках.

7.2. Участники подают электронные предложения по отбору через свой персональный кабинет не позднее срока, определенного в объявлении о проведении электронного отбора. Тердерное предложение, размещенное в электронной системе государственных закупок, утверждается участником.

Каждый размещенный электронный документ утверждается электронной цифровой подписью участника.

7.3. Вместе с отборным предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы.

При этом отборные предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с шаблонами в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.

7.4. До наступления срока вскрытия отборных предложений, не допускается их просмотр участниками электронного отбора, в том числе ответственным секретарем и членами закупочной комиссии, за исключением участника, подавшего данные предложения. Ответственность за исполнение данного требования несет оператор.

7.5. Участник электронного отбора:

- вправе подать только одно отборное предложение на один лот;
- несет ответственность за подлинность и достоверность представляемых информации и документов;
- до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное отборное предложение или внести в него изменения.

7.6. Прием электронной системой отборных предложений прекращается с наступлением срока и времени, указанного в опубликованном объявлении.

7.7. Техническое предложение участника должно содержать следующие документы:

- техническое предложение, и сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемый товар (работы, услуги) в соответствии с формой №8, прилагаемой к данной инструкции;

- доверенность или диллерское соглашение от завода-изготовителя (производителя) товара (форма № 7) или авторизационное письмо от производителя (в случае если участник электронного отбора не является производителем предлагаемого товара);

- техническая документация (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара).

7.8. Ценовое предложение участника вносится в соответствующий раздел электронной системы.

8. Участники, выступающим в качестве Консорциума

8.1. Участники, выступающим в качестве Консорциума, должны подаваться следующие документы для квалификационной оценки:

- 1) список компаний, входящих в Консорциум, с указанием:
- 2) полного наименования и формы собственности компании, являющего ведущим Партнером;
- 3) полного наименования и формы собственности других компаний, входящих в Консорциум;
- 4) распределения обязанностей и объемов работ между Партнерами Консорциума в рамках проводимого отбора;
- 5) оригинал или копия соглашения (договора) между Партнерами Консорциума.

8.2. Требуемые Формы №2,3,4,5,6,7 для квалификационной оценки являются обязательными к представлению. В случае непредставления Участником указанных документов, Закупочная комиссия вправе не допустить его к участию в отборных торгах.

Участники консорциума должны суммарно соответствовать требованиям отборной документации по квалификационным, техническим и ценовой части.

9. Продление срока предоставления отборных предложений

9.1. В случае необходимости заказчик может продлить срок предоставления отборных предложений, который распространяется на всех участников или обратиться к участникам с предложением о продлении срока действия их отборных предложений на определенный период по решению закупочной комиссии.

9.2. Заказчик по согласованию с закупочной комиссией вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

Изменение наименования товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом отборе должен быть продлен не менее чем на десять рабочих дней с даты внесения изменений в отборную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.

10. Подведение итогов электронного отбора

10.1. В зависимости от условий, определенных закупочной документацией, электронная система в автоматическом режиме определяет в качестве победителя:

- участника, предложившего наименьшую цену из числа участников, допущенных к дальнейшему участию в электронном отборе по результатам оценки технической части предложений по отбору **(при использовании метода наименьшей цены)** или участника, предложение по отбору которого набрало наибольшее совокупное количество баллов с учетом оценки технической и ценовой частей предложения по отбору **(при использовании балльного метода)**.

При этом, Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем для предоставления скидок.

Определение резервного исполнителя (занявший 2-е место) осуществляется электронной системой в автоматическом режиме в соответствии с статьей 69 Закона.

10.2. Отбор признается несостоявшимся:

- если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;
- если на этапе технической оценки закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям отборной документации.

В этом случае, заказчик обязан провести электронный отбор повторно в таких же условиях, установленных в отборной документации, критериях и требованиях к товарам (работам, услугам).

10.3. По итогам рассмотрения отборных предложений секретарь закупочной комиссии, на основании имеющихся в системе шаблонов, формирует электронные протоколы заседаний закупочной комиссии и направляет на утверждение членам закупочной комиссии.

Члены закупочной комиссии утверждают электронные протоколы заседаний, используя свои электронные цифровые подписи. Выписка из электронного протокола публикуется на портале в автоматическом режиме.

10.4. Любой участник электронного отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения через чат.

11. Прочие условия

11.1. Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений отборной документации не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи отборных предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан отправить через открытый электронный чат разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.

11.2. Участник электронного отбора до срока окончания подачи предложений вправе отозвать поданное отборное предложение или внести в него изменения.

11.3. Заказчик имеет право отменить государственную закупку в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены государственной закупки публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале через электронную систему государственных закупок в течение трех рабочих дней после принятия такого решения.

Заказчик не несет ответственность за отмену государственной закупки, за исключением случаев, когда отмена стала следствием незаконных действий (бездействия) государственного заказчика.

11.4. Члены Закупочной комиссии и Рабочей группы обязаны не раскрывать никакую информацию, если неразглашение такой информации необходимо для защиты интересов государственной безопасности или если раскрытие такой информации будет противоречить закону «О государственных закупках», воспрепятствует обеспечению соблюдения законодательства, нанесет ущерб законным коммерческим интересам исполнителей или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только уполномоченный орган (Министерство экономики и финансов РУз) не примет решение о раскрытии такой информации, в случае чего соблюдаются условия такого решения.

12. Заключение договора

12.1. Договор по результатам проведения электронного отбора заключается в электронной форме на условиях, указанных в отборной документации и предложении победителя отбора, в срок не позднее десяти рабочих дней с момента объявления победителя.

Договор подписывается подписями сторон и вносится в реестр договоров.

В случае отказа победителя от заключения договора сумма задатка ему не возвращается.

В этом случае, если определен резервный победитель, право заключения договора и исполнения обязательств по нему переходит к резервному победителю. При этом с резервным победителем заключается договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или он может отказаться от заключения договора. Если резервный победитель не определен или резервный победитель отказался от заключения договора, заказчик проводит новый электронный отбор.

Последовательность оценки отборных предложений:

Оценка отборных предложений осуществляется в следующей последовательности:

- проверка оформления отборного предложения в соответствии с требованиями, указанными в отборной документации (таблица №1);
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям (таблица №2);
- оценка технической части отборного предложения (таблица №3);
- оценка ценовой части отборного предложения проводится системой специального информационного портала (таблица №4).

Метод оценки предложений основывается на наибольших экономических преимуществах отбора наилучших предложений исходя из следующих критериев:

ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ - $0.7 \times \text{ТО} + 0.3 \times \text{ФО}$. При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях предложения по отбору не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отборного предложения.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, оформляемых участниками для участия в электронном отборе

Таблица №1

№	Документы и сведения, оформляемые участниками для участия в отборе	Примечание	Основание для отстранения участника
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Оформляется согласно Форме №1	
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	При отсутствии документа, участник не допускается к следующему этапу	По решению закупочной комиссии
3	Гарантийное письмо	Оформляется согласно Форме № 2	По решению закупочной комиссии Статья 42 Закона
4	Общая информация об участнике отбора	Оформляется согласно Форме № 3	По решению закупочной комиссии
5	Общая информация об опыте участника. Не менее 3 (трёх) успешно выполненных договоров за последние 5 года.	Оформляется согласно Форме № 4	По решению закупочной комиссии
6	Информация о финансовом положении участника (форма №5 с прикреплённым балансом и финансовым результатом за последние года)	Оформляется согласно Форме № 5	По решению закупочной комиссии
7	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	Предоставляется справка от уполномоченного органа, при наличии просроченной задолженности участник отстраняется от участия в отборе	Статья 42 Закона
8	Заявление по недопущению коррупционных проявлений	Оформляется согласно Форме №6	Статья 67 Закона
9	Информация об учредителях (акционерах, участниках) юридического лица и их долевом участии в компании участника, размере уставного фонда	При отсутствии информации, участник не допускается к следующему этапу	По решению закупочной комиссии
10	Техническое предложение на отбор	Оформляется согласно Форме №7	По решению закупочной комиссии

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ЗАЯВКА

Изучив отборную документацию по лоту №____ на оказание услуг (указать наименование предлагаемого услуг/работ), ответы на запросы, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника отбора), намерены участвовать в электронном отборе на оказание услуг в соответствии с отборной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Общие сведения об участнике электронного отбора;
2. Пакет квалификационных документов на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
3. Техническое предложение (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, и т.д. указать количество);
4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку отборного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____
Дата: _____

Закупочная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации;
 - не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика);
 - отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с (наименование заказчика).
 - не находится в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
 - отсутствуют просроченные задолженности по уплате налогов и сборов;
 - не зарегистрирован и не имеются банковские счета, а также в государствах или на территориях, не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) или имеющих учредителей-резидентов вышеуказанных государств;
 - участник и его обслуживающий банк, а также учредители не находятся под действием международных санкций;
 - недопустить коррупционные проявления;
 - не имеем конфликта интересов с Заказчиком, не имеем близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя.
 - не состоим в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора.
- Также обязуемся соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках».

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа) с предоставлением копии данного документа	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	
7	Информация об учредителях и бенифициаре компании (количество учредителей и страна их регистрации – заверяется копией устава или учредительских документов, представленных в приложении) с предоставлением копии данного документа (Информация об учредителях и бенифициарах предоставляется в обязательном порядке)	

(подпись уполномоченного лица)_____
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П. Дата: «__» _____ 20__ г.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЫТЕ УЧАСТНИКОВ ОТБОРЕ

Информация об опыте выполнения требуемых услуг

№	Наименование предмета услуг/работ	Наименование Заказчика, его адрес и контактная информация	Дата услуг/работ	Примечание

Кроме того, к Форме №4 Участник должен предоставить следующие нижеперечисленные документы:

Общая информация об опыте выполнения требуемых услуг.

- Успешное выполнение в роле основного производителя / исполнителя при осуществлении, по меньшей мере 3 (трёх) аналогичных и завершённых контрактов в течение последних 5 лет.
 - Положительный опыт выполнения требуемых услуг Участника отбора, должен быть подтверждён 3 (тремя) завершёнными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика для подтверждения качества и факта успешного выполнения задания участником отбора.
- (форма №4).

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2023г.

ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА (*)

Наименование участника отбора: _____

в тыс. (указать валюту)

АКТИВ	2021г.	2022г.	2023г.	ПАССИВ	2021г.	2022 г.	2023г.
I. Долгосрочные активы				I. Источники собствен. средств			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт.уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				II. Обязательства			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
II. Текущие активы				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
Всего по активу баланса (разделы I + II.)				Всего по пассиву баланса (разделы I + II.)			

ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

в тыс. (указать валюту)

Наименование	2021г.	2022г.	2023г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель. _____ Гл. бухгалтер _____

Место печати

Дата: «___» _____ 20__ г.

(*) компании, финансовое положение которых определяется иными критериями, могут предоставить иную форму, определяющую его финансовое положение.

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

Закупочная комиссия

ЗАЯВЛЕНИЕ

по недопущению коррупционных проявлений

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____:
(наименование компании)

а) обязуется:

- соблюдать требования Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» №ЗРУ-684 от 22.04.2021 г.;
- прямо или косвенно не предлагать и не давать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику Заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры Заказчика в процессе государственных закупок;
- не совершать антиконкурентные действия, в том числе при выявлении случаев аффилированности;
- не допускать проявления мошенничества, фальсификации данных и коррупции;
- не предоставлять ложные или подложные документы, раскрывать информацию об аффилированных лицах, участвовавшим в данном лоте;

б) подтверждает, что:

- не имеет конфликта интересов с Заказчиком, не имеет близких родственников среди учредителей и/или сотрудников, которые имеют право на принятие решения по выбору исполнителя;
- не состоит в сговоре с другими участниками с целью искажения цен или результатов отбора;

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Отбор _____ (указать номер и предмет отбора)

№: _____

Дата: _____

Закупочная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для отборных торгов № _____ на выполнение _____ услуг, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника отбора), гарантируем _____ (указать наименование предлагаемой услуг) согласно всем условиям отборной документации.

Подача нами отборного предложения является основанием того, что мы согласны со всеми условиями отборной и технической документации.

Мы обязуемся выполнить услугу по договору, который будет заключен с Победителем отбора, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Отборных предложений. Это отборное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- таблица перечнем работ.

(подпись уполномоченного лица)_____
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ г.

Таблица с перечнем предлагаемых услуг/работ

№	Наименование услуг/работ	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	Отбор _____ (наименование услуг/работ)			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

I. Порядок и критерии квалификационной оценки участников и отбор наилучших предложения**Метод оценки предложений: Балльный метод**

Таблица №2

№	Критерий: Наименование требования	Описание требования	Значение требованию	Тип критерия	Оценка баллов критерии	Примечание
1	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Заявка для участия в электронном отборе на имя председателя Закупочной комиссии (форма №1)	Экспертное	Опционально	10	
2	Документ о свидетельстве Государственной регистрации организации.	Свидетельство о Государственной регистрации организации	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется.
3	Гарантийное письмо (форма №2)	Гарантийное письмо по форме №2,	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется.
4	Общая информация об участнике отбора (форма №3)	Общая информация об участнике отбора	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется.
5	Общая информация об опыте выполнения требуемых услуг/работ. (форма №4)	Общая информация об опыте выполнения требуемых услуг/работ. - Успешное выполнение в роле основного производителя / исполнителя при осуществлении, по меньшей мере 3 (трёх) аналогичных и завершённых контрактов в течение последних 5 лет. - Положительный опыт выполнения требуемых услуг/работ Участника отбора, должен быть подтвержден 3 (тремя) завершёнными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика для подтверждения качества и факта успешного выполнения задания участником отбора. (форма №4).	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется. Если не прикреплен тремя завершёнными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика Частично Соответствует- 5 баллов.

6	Информация о финансовом положении участника (форма №5)	Информация о финансовом положении участника (форма №5 с прикреплённым балансом и финансовым результатом за последние года)	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется. Если не прикреплён баланс и финансовый результат Частично Соответствует- 5 баллов.
7	Информация об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов (справка от уполномоченного органа)	Справка от уполномоченного органа (на день объявление отбора)	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется.
8	Заявление по недопущению коррупционных проявлений (форма №6)	Заявление по недопущению коррупционных проявлений (форма №6)	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется.
9	Информация об учредителях (акционерах, участниках) юридического лица и их долевом участии в компании участника, размере уставного фонда	Участник должен представить полную информацию об учредителях (Ф.И.О, ИНН, наименование компании и доля участия в компании и др.). Участники, у которых имеются случаи конфликта интересов и аффилированности, а также, при регистрации участника и/или банка участника в оффшорных зонах, не допускаются к следующему этапу.	Экспертное	Основной (Критично)	10	Если представлено - Соответствует; Если не представлено - не соответствует, и участник дисквалифицируется. Если не предоставлена полная информация об банковских счетах и учредителях Частично Соответствует- 5 баллов

II. Оценка технической части отборного предложения:

Осуществляется на основании документов технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли техническую оценку, отстраняются от участия в отборе.

При оценке технического предложения Комиссия не должна исправлять расчеты и допущения, сделанные Участником отбора. Участник отбора несет ответственность за достоверность технологических (технических решений) расчетов. Ошибка, допущенная в техническом предложении, не освобождает Участника отбора от его обязательств в отношении гарантий.

(Таблица №3)

№	Критерий: Наименование требования	Описание требования	Значение требованию	Тип критерия	Оценка	Примечание
на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»»						
1	Требования к разработке Концепции проекта (форма 7)	Соответствие требованиям по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий» согласно техническому заданию	Экспертное	Основной (Критично)	Соответствует – 10 балл Не соответствует – 0 баллов	-Соответствует; -Если не соответствует, то участник дисквалифицируется.

Примечание: Закупочная комиссия имеет право не рассматривать и/или принять решение о несоответствии технической части отбор наилучших предложения участника в случае, если вместо технических характеристик и параметров предлагаемого товара и услуги изложены общие фразы, как: «соответствует», «с проектировано согласно данным требованиям», «совпадает с требованиями» или подобными фразами, не означающими конкретные данные товара и услуги. В случае, если предложение не соответствует хотя бы одному основному пункту Технического задания, участник автоматически не допускается к дальнейшему участию. Если же несоответствие имеется во второстепенном пункте, то решение о допуске к дальнейшему участию принимает закупочная комиссия.

Общая сумма по технической и квалификационной оценки баллов всех критерий 100 баллов. Минимальный проходной балл 80 баллов.

Участников по критериям оцениваются следующим образом:

Имеется / Соответствует – 10 баллов;

Не имеется / Не соответствует – 0 балл.

Имеется / Частично Соответствует – критерия 5- если не прикреплен тремя завершенными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика 5 баллов; критерия 6- если не прикреплен баланс и финансовый результат 5 баллов; критерия 9- если не предоставлена полная информация об банковских счетах и учредителях 5 баллов.

III. Оценка ценовой части отборного предложения

Предложения, которая не была дисквалифицирована на этапе Технической и Квалификационной Части предложения, перейдет на следующий этап оценки.

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена – наивысший балл Наивысшая цена – наименьший балл	Предлагаемая цена

Примечание: В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

При участии в отборных торгах двух и более местных производителей вместе с иностранными исполнителями - местным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41.

III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ОТБОРА

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПЦИИ ПРОЕКТА
«СОЗДАНИЯ КОМПЛЕКСА ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
УЗБЕКСКОГО АГЕНТСТВА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ ПРИ КАБИНЕТЕ
МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН НА ТЕРРИТОРИИ «ЯНГИ ТОШКЕНТ»»**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Основание для разработки концепции	Основанием для реализации Концепции является исполнение Постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций» и поручение Премьер Министра Республики Узбекистан №26/1-4124 от 07.07.2025г., а также выход на международный уровень, повышение конкурентоспособности, поднятие качества и точности испытаний, выполнение требований международных нормативных документов.
2	Наименование инициатора (заказчика)	Государственное учреждение «Узбекский центра научных испытаний и контроля качества» («UzTest»). Юридический адрес: Республика Узбекистан, 100174 г.Ташкент, ул. Фаробий 333 “А” Почтовый адрес: Республика Узбекистан, 100121 г.Ташкент, ул. Богибустон 210 Телефон: +99878 150-3888; +99871 202-00-11 (внутренней: 1122, 1133, 1120, 1136), Web-site: www.uztest.uz ; E-mail: info@uztest.uz . p/c сум: 20210000804218402001 p/c USD: 20210840904218402001 p/c EURO: 20210978004218402001 p/c Рубль: 20210643504218402001 в Ташкентский ЦБУ АКБ “Туронбанк”, МФО 00446, Республика Узбекистан, 100011 г.Ташкент, ул. Абай 4-А, SWIFT: TUROUZ22
3	Наименование проектной организации	Будет определено на отборной основе в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
4	Бенефициар	Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан
5	Общая расчетная стоимость проекта	Общая (предельная) стоимость проекта будет уточнена на основании стоимости приобретаемого оборудования, строительно-монтажных работ, финансовых издержек инвестиционного периода и других затратам в рамках разработки Концепции. Предельная стоимость проекта будет составлять эквиваленте 38,8 млн. доллар США
6	Вид строительства	Новое строительство, и оснащение современным испытательным оборудованием лаборатории.
7	Этапность реализации проекта, включая отбор подрядчиков	I. Разработка и согласование Концепции в соответствующих министерствах и ведомствах, в соответствии с Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; II. Разработка документа по оценке проекта (ДОП), согласование в соответствующих министерствах и ведомствах в установленные сроки в соответствии с Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; III. Заключение заемного соглашения с донором на финансирование проекта. IV. Реализация проекта включая отбор подрядчиков на разработку ПСД на строительство зданий и сооружений, другие здания и сооружения, необходимые для обеспечения производственной мощности и работы в целом; СМР; закуп оборудования и т.д. При этом, окончательный состав расширяемых и создаваемых объектов определяется в ходе разработки Концепции и ДОП на основании выбора оптимального варианта реализации проекта.
8	Состав лаборатории	Новое строительство: Административно-организационные зоны; лаборатории по указанным направлениям; складские помещения; инженерные и технологические зоны; вспомогательные помещения; коммуникационные помещения.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
9	Производственная кооперация инфраструктура предприятия	Предусмотреть максимальное использование существующих инженерных сетей и инфраструктуры ГУ «UzTest» (данные выдаются Заказчиком по требованию разработчика).
10	Номенклатура выполняемых испытаний	Соответствует направлениям лабораторий. Для каждого направления формируется перечень испытаний в составе концепции.
11	Режим работы предприятия	Режим работы: с 09:00 до 18:00 Выходные дни: суббота и воскресенье.
12	Масштаб и мощность проекта	Площади помещений и инженерные мощности определяются в рамках концепции. Room-schedule с параметрами согласовываются с заказчиком.
13	Место реализации проекта	В соответствии с поручением Правительства Республики Узбекистан дислокация будет «Янги Тошкент».
14	Требования к обслуживанию	Исполнитель должен иметь на территории Республики Узбекистан, с техническим персоналом, имеющим достаточную квалификацию для реализации проекта.
15	Экологические и санитарные	В соответствии с правилами и нормами, действующими на территории Республики Узбекистан.
16	Требования по безопасности	В соответствии с правилами и нормами, действующими на территории Республики Узбекистан.
17	Цель и задачи проекта	Создать передовой испытательный центр национального и международного уровня, обеспечивающий проведение исследований и испытаний в различных областях промышленности и сельского хозяйства, способствующий внедрению инноваций, повышению качества продукции и ускорению технологического развития страны. Организовать комплекс современных испытательных лабораторий, оснащённых высокотехнологичным оборудованием, для обеспечения независимой, достоверной и аккредитованной оценки продукции, повышения технологической независимости и расширения экспортного потенциала отечественных производителей. Сформировать инновационную лабораторно-испытательную инфраструктуру, интегрированную в глобальную научно-техническую сеть, способную поддерживать полный цикл разработки, тестирования и сертификации продукции, соответствующей международным стандартам, и стимулировать развитие высокотехнологичных отраслей экономики.
18	Объём работ исполнителя на этапе концепции	1. Сбор исходных данных: требования заказчика, нормативы, обзор аналогов (benchmarking), анализ возможных площадок (если применимо). 2. Обследования на площадке (при наличии): топоплан, геология, наличие коммуникаций — как опция (входит в доп. работы). 3. Техничко-инженерные решения по системам: HVAC, электроснабжение и резервирование, водоснабжение (включая DI/RO для лабораторий), канализация, системы вентиляции и вытяжки, газоснабжение (азот, кислород, газы технические), компрессорная установка, вакуум, очистка сточных вод, системы пожарной безопасности. 4. Первичный перечень оборудования и оценочная спецификация (класс, примерные габариты, энергопотребление, требования к фундации/встраиванию, требования к условиям эксплуатации). 5. Предварительная оценка стоимости: инженерная часть, строительная часть, оборудование, ввод в эксплуатацию и пусконаладочные работы. 6. Материалы для презентации заказчику: отчёт концепции, планы и схемы, пояснительная записка, презентация (PDF/PowerPoint). 7. Подробный перечень дополнительных исследований и согласований необходимых для проектирования.
19	Сроки разработки и выполнение концепции	Сроки разработки концепции должен составить не более 40 (сорок) рабочих дней после подписание и получения аванса в размере 30 % от общей сумму договора. Остальная часть суммы договора будет внесена на счёт исполнителя после получения всех положительных заключений соответствующих ведомств (Министерство инвестиций, промышленности и торговли Республики Узбекистан, Министерство экономики и финансов Республики Узбекистан и др.). Срок получения всех положительных заключений не должен превышать 60 рабочих дней.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		При этом работа считается выполненным после получение всех положительных заключений.
20	Источники финансирования	Окончательные источники и условия финансирования проекта будут определены в ходе разработки концепции проекта
21	Требования к финансовому обоснованию проекта.	1. Финансовое обоснование проекта необходимо выполнить исходя из обоснованных затрат на производство и выручки от продаж без учета и с учетом реализации проекта. 2. Определить ключевые риски при реализации проекта, с расчетами (оценкой) финансовой устойчивости проекта при возможных изменениях капитальных и операционных затрат, курсах валют, цен на сырье, энергоресурсы, товарную продукцию и т.д. 3. Необходимо включить полный анализ финансового состояния предприятия, с представлением обоснованных финансовых документов. Вместе с тем, следует включить обоснование всех исходных финансовых данных и применить методику расчетов, соответствующим принятым стандартам При этом, необходимо руководствоваться всеми действующими ставками налогообложения, в соответствии с Налоговым кодексом и нормативно-правовыми актами. 4. Необходимо предоставить финансовые модели по каждому из рассматриваемых вариантов реализации проекта.
22	Требование к экономическому обоснованию проекта	Выполнить экономический анализ с точки зрения экономики Республики Узбекистан, включающий: - отражение экономической эффективности проекта, а именно экономических выгод для отрасли, региона и национальной экономики в целом; - обоснование положительного влияния на экономику и отрасль; - определить ключевые риски, их уровни и меры по снижению этих рисков при реализации проекта.
23	Основные требования к проектным решениям	Для оценки затрат на разработку ПСД и СМР разработчику Концепции необходимо использовать типовые проекты и стоимость альтернативных объектов. Необходимо учесть требования безопасности, технической поддержки, разработки и тестирования технических решений, требования по обучению сотрудников, а также получения ЗВОС.
24	Требования к содержанию Концепции	1. Разработать Концепцию в соответствии с требованиями Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; 2. Требования к финансовой модели: - должна быть создана в формате Microsoft Excel (последняя версия); - предоставляется в бумажном и в электронном (рабочем) виде; - не должна содержать ограничений на проведение изменений и копирование, а также скрытых листов, любой зашифрованной или защищенной паролем информации. Ни одна часть Финансовой модели не должна быть скрыта, защищена, заблокирована или иным образом сделана недоступной или труднодоступной для проверки и внесения изменений. Все формулы Microsoft Excel должны быть доступными для просмотра и внесения изменений; - должно прилагаться описание Финансовой модели – книга допущений. Книга допущений Финансовой модели оформляется в формате Microsoft Word и должна содержать: описание структуры Финансовой модели; описание макросов, использованных в Финансовой модели; описание основных правил пользования Финансовой моделью, в том числе проведения анализа чувствительности; все исходные данные и допущения, используемые в Финансовой модели (капитальные затраты, операционные доходы и расходы, макроэкономические допущения и прогнозы, предпосылки по финансированию и т.д.), и ссылки на соответствующие источники информации; описание методики и принципов расчета всех ключевых показателей Финансовой модели; контактные данные лиц, ответственных за предоставление разъяснений по Финансовой модели; иную информацию, необходимую для понимания структуры, принципов построения, механизма работы, и иных особенностей Финансовой модели; - все финансовые показатели должны быть представлены в долларах или евро. В случае использования показателей в местной валюте, в Финансовой модели

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		необходимо указать обменный курс за соответствующую дату (на дату составления); - длительность прогнозирования в Финансовой модели должна быть не менее 20 лет и/или суммарного срока реализации Проекта (общей продолжительности сроков инвестиционной и эксплуатационных периодов); - должна содержать информацию о капитальных затратах и прочих затратах на стадии строительства/реконструкции; - должна содержать предпосылки для расчета операционных затрат, затрат на поддержание мощностей и обновление активов и прочих затрат на этапе эксплуатации; - по каждому отдельному заемному механизму или иному долговому инструменту для любой формы финансирования (собственные и заемные средства), финансовая модель должна включать подробную информацию об условиях привлечения, обслуживания и погашения таких долговых обязательств; - должны быть приведены предпосылки по учетной политике (политика по амортизации, капитализации затрат, созданию резервов, признанию выручки, налоги, другие обязательные платежи, льготы и пр.) и допущения бухгалтерского учета (сроки амортизации, предпосылки для расчета оборотного капитала и пр.); - должна обеспечивать возможность проведения анализа чувствительности в том числе для следующих параметров: объем капитальных затрат; величина выручки; величина операционных расходов; ставки по заемному финансированию; требуемая доходность собственников; - построение общей Cash Flow и P&L и расчетом объединенных финансовых показателей; - результаты финансовой модели должны обязательно включать ключевые показатели эффективности компании/или проекта (в т.ч. показатели продаж и рентабельности (такие как темпы роста выручки, валовая прибыль, маржа EBITDA или прибыль), NPV, IRR, PI, PBP, ключевые показатели эффективности, связанные с денежными потоками и привлечением инвестиций; - иметь не менее 6 разных сценариев (н-р: по мощности, ставке (WACC), разным источникам финансирования); - соответствовать международным стандартам, в том числе требованиям Всемирного банка и/или других международных финансовых институтов и/или ассоциаций.
25	Требования к исполнителю Концепции	1. Исполнитель обязуется сопровождать Заказчика при экспертизе, разработанного концепции, а также обязуется за свой счет устранять все выявленные замечания со стороны уполномоченных органов Республики Узбекистан. 2. Безопасность и конфиденциальность выполняемых работ и оказания услуг и их результатов: Исполнитель должен предпринять все необходимые меры по обеспечению безопасности и сохранности конфиденциальной информации, а также обеспечению техники безопасности для своего персонала в рамках выполнения услуги. 3. Квалификационные требования к Исполнителю: стаж работающих сотрудников по реализации подобного проекта лаборатории «под ключ» по международным стандартам в Республике Узбекистан (включая финансирование) должен быть не менее 10 лет. А также, положительный опыт выполнения требуемых услуг/работ, должен быть подтвержден 3 (тремя) завершенными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика для подтверждения качества и факта успешного выполнения задания. • Модульность и масштабируемость. Возможность поэтапного строительства и расширения без остановки основной деятельности. • Гибкость планировок. Универсальные лабораторные модули, легкая перенастраиваемость под новые тесты. • Интеграция сервисных зон. Общая служба приёма образцов, склад реагентов, хранилища образцов, зона для грузо приёма. • Энергоэффективность и устойчивость. Использование рекуперации тепла, поэтапного энергоменеджмента, учета углеродного следа. • Соответствие стандартам качества испытаний. Учёт требований аккредитации лабораторий (ISO/IEC 17025 и др.).
26	Программа помещений (образец структуры)	Группы помещений: - Административно-организационные помещения: приёмная, офисы, переговорные, класс/конференц-зал, сервисная зона.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		- Обще сервисные помещения: приём образцов, помещение для оформления документации и маркировки, шкафы для хранения РРЕ, комната персонала, комнаты отдыха. - Типовые требования к лабораториям. - Поддерживающие помещения: склад расходных материалов, склад химреагентов (сделанный по требованиям безопасного хранения). - Проводки и доступы: грузовой подъезд, пандус, зоны разгрузки, отдельный вход для персонала, отдельный вход для посетителей/аудита. Рекомендуемая детализация по каждой комнате: площадь, высота, требуемая нагрузка пола, температурно-влажностный режим, кратность воздухообмена, требования к чистоте/классу, электропитание и резервирование, точки подводки коммуникаций, требования к фундаментам/анкерированию, требования к виброизоляции.
27	Требования к ценообразованию	При расчете предельной стоимости ценообразование товаров и услуг сформировать с использованием данных разработчика базового инжиниринга, технико-коммерческих предложений, котировок бирж, прайс листов и другие. Стоимость строительства определить на основании строительных чертежей, физических объемов работ по принятым проектным решением, а также с использованием показателей реализованных объектов-аналогов.
28	Требования к представлению результатов работы	1. Разработанную Концепцию необходимо сдать Заказчику в 3-х экземплярах в печатной форме (с печатью и подписью Исполнителя), по 1-му экземпляру в редактируемой электронной форме (word, excel и др.) и по 1-му экземпляру в не редактируемой электронной форме (pdf) на электронном носителе с отражением формул расчетов. 2. В зависимости от объема информации, разделы проекта можно объединить в одной книге или оформить в виде отдельных книг; 3. Язык предоставляемой документации – узбекский, русский и английский. 4. Разработанный проект Концепции необходимо провести экспертизу в «Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов» и устранить несоответствия, выявленные в ходе экспертизы. Работа считается выполненным после получение положительного заключения.
29	Перечень исходной документации	Вся исходная документация, необходимая для разработки Концепции будет выдаваться инициатором (заказчиком) по требованию Исполнителя.
30	Гарантия на услуги	Исполнитель должен гарантировать: - надлежащее качество выполнения услуг в полном объеме в соответствии с действующей нормативно-технической документацией; - выполнение всех видов работ в установленные сроки; - возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков.

IV. ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ ОТБОРА

Цены, предлагаемые Участником, должны оставаться фиксированными в течение всего срока выполнения договора.

Предложенная цена должна охватывать полный объем работ, описанный в отборных документах, включая расходы на проектирование, заказ и тестовую эксплуатацию.

ЗАКУПКА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПЦИИ ПРОЕКТА «СОЗДАНИЯ КОМПЛЕКСА ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ ЛАБОРАТОРИЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ УЗБЕКСКОГО АГЕНТСТВА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН НА ТЕРРИТОРИИ «ЯНГИ ТОШКЕНТ»»

1	Стартовая цена	с учетом НДС: 1 296 400 000 сум без учета НДС: 1 157 500 000 сум
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Условия оплаты	До 30 % предоплаты, остальная часть в размере 70% после выполнения услуг
4	Валюта платежа	Для резидентов Республики Узбекистан в национальной валюте РУз. Для нерезидентов Республики Узбекистан доллары США или в эквиваленте Евро, Российских рублях.
5	Место поставки и оказания услуг/работ	город Ташкент, улица Богибустон 210 и на территории «Янги Тошкент»
6	Сроки оказания услуг/работ	Срок (период) поставка и услуг/работ после предоплаты аванса: - для нерезидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней; - для резидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней.
7	Срок действия отборного предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приёма предложений.

V. ПРОЕКТ ДОГОВОР № _____

г.Ташкент

« ____ » _____ 2025г.

_____, именуемый в дальнейшем “Исполнитель”, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное учреждение «Узбекский центр научных испытаний и контроля качества» (ГУ «UzTest»), Республика Узбекистан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. директора Каттаходжаева Джавлана Юлдашходжаевича, действующего на основании Положения, с другой стороны, основании протокола закупочной комиссии по отбору от «---» ---- 2025 года № 000000, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя по поручению «Заказчика» обязательства, на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»», предоставленных Заказчиком согласно технический спецификации (приложение № 1), а Заказчик обязуется оплатить и принять результаты оказанных услуг.

1.2. Разработка Концепции проекта, осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги по разработке Концепции проекта, в соответствии с требованиями действующих нормативных документов в сроки не более 40 рабочих дней с момента поступления предоплаты на расчетный счет Исполнителя.

2.1.2. Разработать Концепции проекта в 3-х экземплярах в печатной форме на русском языке и сдать Заказчику (с печатью и подписью Исполнителя), по 1-му экземпляру в редактируемой электронной форме (word, excel и др.) и по одному экземпляру в не редактируемой электронной форме (pdf) на электронном носителе с отражением формул расчетов, а также разработанное Концепции проекта необходимо провести согласование проектных документов и получение положительных заключений в соответствующих министерствах и ведомствах в установленных сроках по реализации Концепции проекта. При этом Работа считается выполненным после получение положительных заключений.

2.1.3. Концепцию разработать в соответствии с требованиями Положения «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной документации инвестиционных и инфраструктурных проектов, закупочной документации по тендеру, технического задания на государственную закупку и договоров», утвержденного постановлением Президента Республики Узбекистан от 25.07.2022 г. № ПП-332 и устранить несоответствия, выявленные в ходе экспертизы.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить услуги, оказываемые Исполнителем в размере и порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Принять оказанные Исполнителем услуги по настоящему Договору в порядке и сроки, установленные настоящим Договором или предоставить мотивированный отказ от принятия оказанных услуг

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуги по разработке Концепции проекта, определяется в соответствии протокола отбора наилучшего предложения, утвержденным Комиссией Заказчика и составляет: _____ сум (_____) с учетом НДС.

3.2. Оплата за услуги по разработке Концепции проекта производится на основании настоящего договора по выставленным счетам с авансовым платежом в размере 30% стоимости оказания услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, остальная часть в размере 70% после выполнения услуг.

3.3. При изменении уровня затрат Исполнитель не вправе пересмотреть стоимости (цены).

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Результаты оказания услуги по разработке Концепции проекта оформляются в соответствии с действующими нормативными документами.

4.2. Факт оказания услуг по настоящему договору, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора, подтверждается обязательным подписанием обеими Сторонами акта оказания услуг (в двух подлинных экземплярах).

4.3. После оформления результатов оказания услуг, Исполнитель составляет соответствующий акт оказания услуг в двух подлинных экземплярах и выдает «Заказчику» счет-фактуру установленного образца. Счет–фактура выдается представителю «Заказчика» в течение 5 календарных дней после окончания оказания услуги.

4.4. Заказчик обязан течение 5 дней с момента получения, вернуть Исполнителю оформленный в установленном порядке акт выполненных работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан.

5.2. В случае просрочки оказания услуг/работ, не выполнении работы (оказании услуги), «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» уплаты пени 0,5% неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, не оказанного услуг/работ, но не более 50% стоимости невыполнении работы (оказании услуги).

5.3. «Исполнитель» не несёт ответственность перед «Заказчиком» за любые косвенные убытки, понесенные «Заказчиком», в случае наличия его вины

5.4. В случае неосновательного полного или частичного отказа от акцепта платежного требования, а также за уклонение от оплаты оказания услуг/работ при других формах расчетов (непредставление в учреждение банка платежного поручения, невыдача чека, невыставление аккредитива и т. д.) «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» штраф в размере 15 процентов суммы, от уплаты которой он отказался или уклонился.

5.5. При несвоевременной оплате поставленных товаров (работ, услуг) «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,4 процента суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 50 процентов суммы просроченного платежа.

5.6. В случае неосновательного безакцептного списание средств со счета виновная сторона уплачивает другой стороне штраф в размере 10 процентов суммы, неосновательно списанной в безакцептном порядке.

5.7. Независимо от уплаты неустойки (штрафа, пени) сторона, нарушившая договорные обязательства, возмещает другой стороне причиненные в результате этого убытки.

К причиненным убыткам относятся расходы, которые сторона произвела или должна будет произвести в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением договорного обязательства, утрата или повреждение имущества, а также не полученные стороной доходы, которые она получила бы, если бы договорное обязательство было исполнено другой стороной.

Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной на случай просрочки или иного ненадлежащего исполнения договорных обязательств, и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением договорных обязательств, не освобождают стороны от исполнения обязательства в натуре, кроме случаев, предусмотренных законодательством или договором.

5.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств по вине должностного лица хозяйствующего субъекта, выявления нецелевого использования им денежных средств и иного имущества хозяйствующего субъекта, нарушения платежной дисциплины, доведения хозяйствующего субъекта до банкротства или совершения других правонарушений в сфере договорных отношений должностное лицо хозяйствующего субъекта может быть привлечено к гражданско-правовой ответственности в соответствии со статьями 45 и 48 Гражданского кодекса Республики Узбекистан, административной ответственности в соответствии со статьями 175, 176, 212 и 214 Кодекса Республики Узбекистан об административной ответственности, а также уголовной ответственности в соответствии со статьями 175, 181, 186, 205, 207 и 209 Уголовного кодекса Республики Узбекистан, а также несёт ответственность согласно Закону Республики Узбекистан от 28.08.1998 года «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов» № 670-I.

6. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И РЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Настоящий договор должен выполняться и истолковываться во всех отношениях в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

6.2. Все споры и разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» в связи с настоящим договором должны разрешаться сторонами путем переговоров. Если сторонам не удастся достичь соглашения, все споры и разногласия, возникшие из данного договора или в связи с ним, должны рассматриваться межрайонным Экономическим Судом города Ташкента по месту расположения организации «Заказчика».

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады и других общепризнанных обстоятельств непреодолимой силы, издания актов государственных органов. При наступлении форс-мажорных обстоятельств стороны обязаны проинформировать друг друга о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением документов, удостоверяющих эти обстоятельства, выданных соответствующими органами.

7.2. В случае продления форс-мажорных обстоятельств на срок более 2 (двух) месяцев полученная предоплата (за исключением исполненных сторонами обязательств) по настоящему договору в течение 10 (десяти) банковских дней подлежит возврату.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными лишь при условии выполнения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами «Заказчика» и «Исполнителя».

9.2. Стороны имеют право одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

при невыполнении договора со стороны «Исполнителя» в течение срока действия настоящего договора;

при однократном нарушении условий настоящего договора или несоответствии качества поставляемой партии продукции договорным обязательствам.

Сторона, у которой возникло право на расторжение договора, обязана уведомить другую сторону о своем намерении письменно.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают какие-либо ценности, услуги или выплату каких-либо денежных средств прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ, или достижения иных неправомерных целей.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые узбекским законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования действующего законодательства РУз.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, она обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменном виде. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие аргументированное основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых узбекским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования узбекского законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая такое письменное уведомление, обязана подтвердить или обоснованно опровергнуть факты, изложенные в уведомлении, направив письменный ответ Стороне-инициатору.

10.4. Нарушение Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий, признанное виновной Стороной или подтвержденное в установленном законом порядке, является существенным нарушением условий настоящего Договора и основанием для другой Стороны отказаться в одностороннем порядке от его исполнения и потребовать возмещения, понесенных, в связи с этим убытков.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Ни одна из сторон не может передавать свои права или обязанности по данному договору какой-либо третьей стороне.

11.2. В случае изменения наименования платежных или иных реквизитов сторон, другая сторона незамедлительно должна быть об этом информирована в письменной форме.

11.3. Технические требования, указанные в закупочной документации электронного отбора, действительны в данном договоре.

11.4. Договор, включая приложение, составлен на ____ (прописью) листах, в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, скреплен подписями и печатями сторон.

11.5. В соответствии с Законом Республики Узбекистан о защите Государственных секретов «Исполнитель» обязан обеспечить конфиденциальность информации по объемам заказа и другой закрытой информации, ставшей ему известной в ходе заключения и исполнения договора.

11.6. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящего договора, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложения, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой форме каким либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления граждан, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

При несоблюдении антикоррупционных оговорок стороной договора и лицами, привлеченными ею (субподрядными организациями, агентами и иными лицами, подконтрольными сторонам), другая сторона вправе приостановить, расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

ГУ «Узбекский центр научных испытаний и контроля качества» (UzTest)

Юридический адрес: 100174, Республика Узбекистан, г.Ташкент, Алмазарский район, ул.Фараби, 333А,

Почтовый адрес: 100129 г.Ташкент, Яккасарайский район, ул. Богибустон 210

тел.: +99871 202-0011 (внут: 1122, 1129, 1136)

e-mail: info@uztest.uz., website: www.uztest.uz

ИНН 204 250 504, Код НДС плательщика: 326090016480.

ОКЭД: 71200

Банковский реквизиты:

р/с: 2021 0000 8042 1840 2001 в АКБ ЦОО «Турон банк»

МФО: 00446; Адрес банка: 100011, Республика Узбекистан г.

Ташкент, ул. Абая, 4А SWIFT: TUROUZ22

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Директор

ГУ «UzTest»

_____/_____
«___» _____ 2025г.

Дж.Ю.Каттаходжаев
«___» _____ 2025г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»»

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Основание для разработки концепции	Основанием для реализации Концепции является исполнение Постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций» и поручение Премьер Министра Республики Узбекистан №26/1-4124 от 07.07.2025г., а также выход на международный уровень, повышение конкурентоспособности, поднятие качества и точности испытаний, выполнение требований международных нормативных документов.
2	Наименование инициатора (заказчика)	Государственное учреждение «Узбекский центра научных испытаний и контроля качества» («UzTest»). Юридический адрес: Республика Узбекистан, 100174 г.Ташкент, ул. Фаробий 333 «А» Почтовый адрес: Республика Узбекистан, 100121 г.Ташкент, ул. Богибустон 210 Телефон: +99878 150-3888; +99871 202-00-11 (внутренней: 1122, 1133, 1120, 1136), Web-site: www.uztest.uz ; E-mail: info@uztest.uz . p/c сум: 20210000804218402001 p/c USD: 20210840904218402001 p/c EURO: 20210978004218402001 p/c Рубль: 20210643504218402001 в Ташкентский ЦБУ АКБ «Туронбанк», МФО 00446, Республика Узбекистан, 100011 г.Ташкент, ул. Абай 4-А, SWIFT: TUROUZ22
3	Наименование проектной организации	Будет определено на отборной основе в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
4	Бенефициар	Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан
5	Общая расчетная стоимость проекта	Общая (предельная) стоимость проекта будет уточнена на основании стоимости приобретаемого оборудования, строительно-монтажных работ, финансовых издержек инвестиционного периода и других затратам в рамках разработки Концепции. Предельная стоимость проекта будет составлять эквиваленте 38,8 млн. доллар США
6	Вид строительства	Новое строительство, и оснащение современным испытательным оборудованием лабораторий.
7	Этапность реализации проекта, включая отбор подрядчиков	I. Разработка и согласование Концепции в соответствующих министерствах и ведомствах, в соответствии с Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; II. Разработка документа по оценке проекта (ДОП), согласование в соответствующих министерствах и ведомствах в установленные сроки в соответствии с Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; III. Заключение заемного соглашения с донором на финансирование проекта. IV. Реализация проекта включая отбор подрядчиков на разработку ПСД на строительство зданий и сооружений, другие здания и сооружения, необходимые для обеспечения производственной мощности и работы в целом; СМР; закуп оборудования и т.д.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		При этом, окончательный состав расширяемых и создаваемых объектов определяется в ходе разработки Концепции и ДОП на основании выбора оптимального варианта реализации проекта.
8	Состав лаборатории	Новое строительство: Административно-организационные зоны; лаборатории по указанным направлениям; складские помещения; инженерные и технологические зоны; вспомогательные помещения; коммуникационные помещения.
9	Производственная кооперация инфраструктура предприятия	Предусмотреть максимальное использование существующих инженерных сетей и инфраструктуры ГУ «UzTest» (данные выдаются Заказчиком по требованию разработчика).
10	Номенклатура выполняемых испытаний	Соответствует направлениям лабораторий. Для каждого направления формируется перечень испытаний в составе концепции.
11	Режим работы предприятия	Режим работы: с 09:00 до 18:00 Выходные дни: суббота и воскресенье.
12	Масштаб и мощность проекта	Площади помещений и инженерные мощности определяются в рамках концепции. Room-schedule с параметрами согласовываются с заказчиком.
13	Место реализации проекта	В соответствии с поручением Правительства Республики Узбекистан дислокация будет «Янги Тошкент».
14	Требования к обслуживанию	Исполнитель должен иметь на территории Республики Узбекистан, с техническим персоналом, имеющим достаточную квалификацию для реализации проекта.
15	Экологические и санитарные	В соответствии с правилами и нормами, действующими на территории Республики Узбекистан.
16	Требования по безопасности	В соответствии с правилами и нормами, действующими на территории Республики Узбекистан.
17	Цель и задачи проекта	Создать передовой испытательный центр национального и международного уровня, обеспечивающий проведение исследований и испытаний в различных областях промышленности и сельского хозяйства, способствующий внедрению инноваций, повышению качества продукции и ускорению технологического развития страны. Организовать комплекс современных испытательных лабораторий, оснащённых высокотехнологичным оборудованием, для обеспечения независимой, достоверной и аккредитованной оценки продукции, повышения технологической независимости и расширения экспортного потенциала отечественных производителей. Сформировать инновационную лабораторно-испытательную инфраструктуру, интегрированную в глобальную научно-техническую сеть, способную поддерживать полный цикл разработки, тестирования и сертификации продукции, соответствующей международным стандартам, и стимулировать развитие высокотехнологичных отраслей экономики.
18	Объём исполнителя на этапе работ концепции	1. Сбор исходных данных: требования заказчика, нормативы, обзор аналогов (benchmarking), анализ возможных площадок (если применимо). 2. Обследования на площадке (при наличии): топоплан, геология, наличие коммуникаций — как опция (входит в доп. работы). 3. Техничко-инженерные решения по системам: HVAC, электроснабжение и резервирование, водоснабжение (включая DI/RO для лабораторий), канализация, системы вентиляции и вытяжки, газоснабжение (азот, кислород, газы технические), компрессорная установка, вакуум, очистка сточных вод, системы пожарной безопасности. 4. Первичный перечень оборудования и оценочная спецификация (класс, примерные габариты, энергопотребление, требования к фундаментам/встраиванию, требования к условиям эксплуатации). 5. Предварительная оценка стоимости: инженерная часть, строительная часть, оборудование, ввод в эксплуатацию и пусконаладочные работы. 6. Материалы для презентации заказчику: отчёт концепции, планы и схемы, пояснительная записка, презентация (PDF/PowerPoint). 7. Подробный перечень дополнительных исследований и согласований необходимых для проектирования.
19	Сроки разработки и выполнение концепции	Сроки разработки концепции должен составить не более 40 (сорок) рабочих дней после подписания и получения аванса в размере 30 % от общей суммы договора.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		Остальная часть суммы договора будет внесена на счёт исполнителя после получения всех положительных заключений соответствующих ведомств (Министерство инвестиций, промышленности и торговли Республики Узбекистан, Министерство экономики и финансов Республики Узбекистан и др.). Срок получения всех положительных заключений не должен превышать 60 рабочих дней. При этом работа считается выполненным после получение всех положительных заключений.
20	Источники финансирования	Окончательные источники и условия финансирования проекта будут определены в ходе разработки концепции проекта
21	Требования к финансовому обоснованию проекта.	1. Финансовое обоснование проекта необходимо выполнить исходя из обоснованных затрат на производство и выручки от продаж без учета и с учетом реализации проекта. 2. Определить ключевые риски при реализации проекта, с расчетами (оценкой) финансовой устойчивости проекта при возможных изменениях капитальных и операционных затрат, курсах валют, цен на сырье, энергоресурсы, товарную продукцию и т.д. 3. Необходимо включить полный анализ финансового состояния предприятия, с представлением обоснованных финансовых документов. Вместе с тем, следует включить обоснование всех исходных финансовых данных и применить методику расчетов, соответствующим принятым стандартам При этом, необходимо руководствоваться всеми действующими ставками налогообложения, в соответствии с Налоговым кодексом и нормативно-правовыми актами. 4. Необходимо предоставить финансовые модели по каждому из рассматриваемых вариантов реализации проекта.
22	Требование к экономическому обоснованию проекта	Выполнить экономический анализ с точки зрения экономики Республики Узбекистан, включающий: - отражение экономической эффективности проекта, а именно экономических выгод для отрасли, региона и национальной экономики в целом; - обоснование положительного влияния на экономику и отрасль; - определить ключевые риски, их уровни и меры по снижению этих рисков при реализации проекта.
23	Основные требования к проектным решениям	Для оценки затрат на разработку ПСД и СМР разработчику Концепции необходимо использовать типовые проекты и стоимость альтернативных объектов. Необходимо учесть требования безопасности, технической поддержки, разработки и тестирования технических решений, требования по обучению сотрудников, а также получения ЗВОС.
24	Требования к содержанию Концепции	1. Разработать Концепцию в соответствии с требованиями Постановлением Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций»; 2. Требования к финансовой модели: - должна быть создана в формате Microsoft Excel (последняя версия); - предоставляется в бумажном и в электронном (рабочем) виде; - не должна содержать ограничений на проведение изменений и копирование, а также скрытых листов, любой зашифрованной или защищенной паролем информации. Ни одна часть Финансовой модели не должна быть спрятана, защищена, заблокирована или иным образом сделана недоступной или труднодоступной для проверки и внесения изменений. Все формулы Microsoft Excel должны быть доступными для просмотра и внесения изменений; - должно прилагаться описание Финансовой модели – книга допущений. Книга допущений Финансовой модели оформляется в формате Microsoft Word и должна содержать: описание структуры Финансовой модели; описание макросов, использованных в Финансовой модели; описание основных правил пользования Финансовой моделью, в том числе проведения анализа чувствительности; все исходные данные и допущения, используемые в Финансовой модели (капитальные затраты, операционные доходы и расходы, макроэкономические допущения и прогнозы, предпосылки по финансированию и т.д.), и ссылки на соответствующие источники информации; описание методики и принципов расчета всех ключевых показателей Финансовой модели; контактные данные лиц, ответственных за

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		предоставление разъяснений по Финансовой модели; иную информацию, необходимую для понимания структуры, принципов построения, механизма работы, и иных особенностей Финансовой модели; - все финансовые показатели должны быть представлены в долларах или евро. В случае использования показателей в местной валюте, в Финансовой модели необходимо указать обменный курс за соответствующую дату (на дату составления); - длительность прогнозирования в Финансовой модели должна быть не менее 20 лет и/или суммарного срока реализации Проекта (общей продолжительности сроков инвестиционной и эксплуатационных периодов); - должна содержать информацию о капитальных затратах и прочих затратах на стадии строительства/реконструкции; - должна содержать предпосылки для расчета операционных затрат, затрат на поддержание мощностей и обновление активов и прочих затрат на этапе эксплуатации; - по каждому отдельному заемному механизму или иному долговому инструменту для любой формы финансирования (собственные и заемные средства), финансовая модель должна включать подробную информацию об условиях привлечения, обслуживания и погашения таких долговых обязательств; - должны быть приведены предпосылки по учетной политике (политика по амортизации, капитализации затрат, созданию резервов, признанию выручки, налоги, другие обязательные платежи, льготы и пр.) и допущения бухгалтерского учета (сроки амортизации, предпосылки для расчета оборотного капитала и пр.); - должна обеспечивать возможность проведения анализа чувствительности в том числе для следующих параметров: объем капитальных затрат; величина выручки; величина операционных расходов; ставки по заемному финансированию; требуемая доходность собственников; - построение общей Cash Flow и P&L и расчетом объединенных финансовых показателей; - результаты финансовой модели должны обязательно включать ключевые показатели эффективности компании/или проекта (в т.ч. показатели продаж и рентабельности (такие как темпы роста выручки, валовая прибыль, маржа EBITDA или прибыль), NPV, IRR, PI, PBP, ключевые показатели эффективности, связанные с денежными потоками и привлечением инвестиций; - иметь не менее 6 разных сценариев (н-р: по мощности, ставке (WACC), разным источникам финансирования); - соответствовать международным стандартам, в том числе требованиям Всемирного банка и/или других международных финансовых институтов и/или ассоциаций.
25	Требования к исполнителю Концепции	1. Исполнитель обязуется сопровождать Заказчика при экспертизе, разработанного концепции, а также обязуется за свой счет устранять все выявленные замечания со стороны уполномоченных органов Республики Узбекистан. 2. Безопасность и конфиденциальность выполняемых работ и оказания услуг и их результатов: Исполнитель должен предпринять все необходимые меры по обеспечению безопасности и сохранности конфиденциальной информации, а также обеспечению техники безопасности для своего персонала в рамках выполнения услуги. 3. Квалификационные требования к Исполнителю: стаж работающих сотрудников по реализации подобного проекта лаборатории «под ключ» по международным стандартам в Республике Узбекистан (включая финансирование) должен быть не менее 10 лет. А также, положительный опыт выполнения требуемых услуг/работ, должен быть подтвержден 3 (тремя) выполненными контрактами и рекомендациями от его предыдущего Заказчика для подтверждения качества и факта успешного выполнения задания. • Модульность и масштабируемость. Возможность поэтапного строительства и расширения без остановки основной деятельности. • Гибкость планировок. Универсальные лабораторные модули, легкая перенастраиваемость под новые тесты. • Интеграция сервисных зон. Общая служба приёма образцов, склад реагентов, хранилища образцов, зона для грузо приёмки. • Энергоэффективность и устойчивость. Использование рекуперации тепла, поэтапного энергоменеджмента, учета углеродного следа.

№	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
		• Соответствие стандартам качества испытаний. Учёт требований аккредитации лабораторий (ISO/IEC 17025 и др.).
26	Программа помещений (образец структуры)	Группы помещений: - Административно-организационные помещения: приёмная, офисы, переговорные, класс/конференц-зал, сервисная зона. - Обще сервисные помещения: приём образцов, помещение для оформления документации и маркировки, шкафы для хранения РРЕ, комната персонала, комнаты отдыха. - Типовые требования к лабораториям. - Поддерживающие помещения: склад расходных материалов, склад химреагентов (сделанный по требованиям безопасного хранения). - Проводки и доступы: грузовой подъезд, пандус, зоны разгрузки, отдельный вход для персонала, отдельный вход для посетителей/аудита. Рекомендуемая детализация по каждой комнате: площадь, высота, требуемая нагрузка пола, температурно-влажностный режим, кратность воздухообмена, требования к чистоте/классу, электропитание и резервирование, точки подводки коммуникаций, требования к фундаментам/анкерированию, требования к виброизоляции.
27	Требования к ценообразованию	При расчете предельной стоимости ценообразование товаров и услуг сформировать с использованием данных разработчика базового инжиниринга, технико-коммерческих предложений, котировок бирж, прайс листов и другие. Стоимость строительства определить на основании строительных чертежей, физических объемов работ по принятым проектным решением, а также с использованием показателей реализованных объектов-аналогов.
28	Требования к представлению результатов работы	1. Разработанную Концепцию необходимо сдать Заказчику в 3-х экземплярах в печатной форме (с печатью и подписью Исполнителя), по 1-му экземпляру в редактируемой электронной форме (word, excel и др.) и по 1-му экземпляру в не редактируемой электронной форме (pdf) на электронном носителе с отражением формул расчетов. 2. В зависимости от объема информации, разделы проекта можно объединить в одной книге или оформить в виде отдельных книг; 3. Язык предоставляемой документации – узбекский, русский и английский. 4. Разработанный проект Концепции необходимо провести экспертизу в «Центре комплексной экспертизы проектов и импортных контрактов» и устранить несоответствия, выявленные в ходе экспертизы. Работа считается выполненным после получение положительного заключения.
29	Перечень исходной документации	Вся исходная документация, необходимая для разработки Концепции будет выдаваться инициатором (заказчиком) по требованию Исполнителя.
30	Гарантия на услуги	Исполнитель должен гарантировать: - надлежащее качество выполнения услуг в полном объеме в соответствии с действующей нормативно-технической документацией; - выполнение всех видов работ в установленные сроки; - возмещение Заказчику причиненных убытков при обнаружении недостатков.

ЗАКАЗЧИК:
Директор

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Директор

_____ Дж.Ю.Каттаходжаев

_____ ФФФФФФ

М.п.

«___» _____ 2025г.

М.п.

«___» _____ 2025г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

на оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»»

Во исполнение Постановление Президента Республики Узбекистан №ПП-51 от 11.02.2025г «О дополнительных мерах по совершенствованию механизмов подготовки и реализации проектов с участием международных финансовых институтов и иностранных государственных финансовых организаций» и Поручение Пример Министра Республики Узбекистан №26/1-4124 от 07.07.2025г а также выход на международный уровень, повышение конкурентоспособности, поднятие качества и точности испытаний, выполнение требований международных нормативных документов

Источник финансирования является: **Собственные средства.**

Стартовая цена: с учетом НДС: **1 296 800 000 сум** (без учета НДС: **1 157 500 000 сум**).

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА

В отборе могут принять участие как отечественные, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных выполненных услуг/работ в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт соответствующей услуги/работ, закупаемого на конкурентной основе.

Желающие участвовать в отборе должны зарегистрироваться в электронном веб-сайте <https://etender.uzex.uz>.

ИНФОРМАЦИЯ О ЛОТЕ И ЗАКАЗЧИКЕ

Наименование Заказчика: ГУ "Узбекский центр научных испытаний и контроля качества" (ГУ «UzTest»)

ИНН: 204250504

Адрес Заказчика: Республика Узбекистан, 100174 г.Ташкент, ул. Фаробий 333 "А"

Дата начала: _____ 2025 г.

Дата и время окончания срока приёма предложений: _____ 2025 г.

Место предоставления предложений: электронно, на электронной системе государственных закупок.

Контактные лица: Хайридинов Музаффар, тел.: +998 90 127 66 16;

e-mail: info@uztest.uz

Заинтересованные лица могут скачать электронный отборный документ на электронной системе государственных закупок <https://etender.uzex.uz>.

Предмет отбора	На оказание услуг по разработке Концепции проекта «Создания комплекса испытательных лабораторий структурных подразделений Узбекского агентства по техническому регулированию при Кабинете Министров Республики Узбекистан на территории «Янги Тошкент»»
Делимость лота	Лот не делимый
План график закупки	с III квартала 2025 г. по IV квартал 2025 г.
Период (месяц) проведения торгов	Август-Сентябрь 2025 г.
Вид проведения закупки	<i>Электронный отбор наилучшего предложения</i>
Объявление о закупки опубликовано	www.etender.uzex.uz
Место приема предложений от участников закупочной процедуры	Предложения принимаются в электронном (цифровом) формате в портале www.etender.uzex.uz
Источник финансирования	Собственные средства
Стартовая цена	1 296 400 000 сум с учетом НДС 1 157 500 000 сум без учета НДС
Сумма гарантии обеспечения отборного предложения	3% от стартовой стоимости
Условия оплаты	До 30 % предоплаты, остальная часть в размере 70% после выполнения услуг
Валюта платежа	Для резидентов Республики Узбекистан в национальной валюте РУз. Для нерезидентов Республики Узбекистан доллары США или в эквиваленте Евро, Российских рублях.
Место поставки и оказания услуг/работ	город Ташкент, улица Богибустон 210 и на территории «Янги Тошкент»
Сроки оказания услуг/работ	Срок (период) услуг/работ после предоплаты аванса: - для нерезидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней; - для резидентов Республики Узбекистан - не более 40 рабочих дней.
Срок действия отборного предложения	Не менее 90 дней с момента окончания приёма предложений.
Требования, предъявляемые к участникам отбора	<i>В отборе могут принять участие как отечественные, так и иностранные исполнители, которым законодательством Республики Узбекистан не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных выполненных услуг/работ в Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них, имеющие опыт соответствующей услуги/работ, закупаемого на конкурентной основе.</i>
Срок подачи предложений (не менее 5 рабочих дней и не более 30 рабочих дней)	5 рабочих дней
Ответственный секретарь (либо рабочий орган) закупочной комиссии по проведению отбора	<i>согласно приказу директора ГУ «UzTest» от 23 июня 2023 года за №68 секретарь закупочной комиссии Ж. Мухторов, начальник отдела М.Хайритдинов и главный специалист Ж.Абдукодиров телефон: (+998) 71 202 0011 (внут. 1136) (+998) 90 127 66 16</i>